



# Praktikum bei der Stadt Heinsberg

## Studierende

### **Rechtsreferendariat**

Während der Verwaltungsstation oder Wahlpflichtstation erhältst Du die Möglichkeit, die vielseitige Verwaltungspraxis und die unmittelbare Arbeit der Verwaltung für die Bürgerinnen und Bürger kennenzulernen. Du wirst mit der Arbeitsweise und dem Aufbau einer Behörde bekannt gemacht, bearbeitest Widerspruchsbescheide und fertigst Erstbescheide und Gutachten oder Stellungnahmen zu verschiedenen rechtlichen Bereichen an.

### **Studentisches Praktikum**

Um ein Praktikum während des Studiums zu absolvieren, musst Du eingeschriebene Studentin / eingeschriebener Student sein und das Praktikum muss fester Bestandteil Deines Studiums sein.

Neben der Theorie der Vorlesungen und der Seminare sammelst Du während des Praktikums praktische Erfahrungen, was eine Orientierung in dem Berufsbild ermöglicht und den Einstieg in das Berufsleben erleichtert.

In der jeweiligen Studienordnung bzw. Praktikumsregelung findest Du grundsätzlich die Anforderungen an das Praktikum und genaue Angaben zur Dauer und Anerkennung des Praktikums. In der Regel ist ein Praktikumsbericht erforderlich, der laut Prüfungsordnung als Leistungsnachweis dient.

### **Bewerbung**

Benötigte Unterlagen:

- Bewerbungsschreiben mit Angabe des Praktikumszeitraums
- Lebenslauf
- Eine Kopie des Abiturzeugnisses

- Beim Rechtsreferendariat: Kopie des 1. Staatsexamens

**Ansprechpartnerin**

Frau Franken, Tel.: 02452/14-1035, E-Mail: [stadt@heinsberg.de](mailto:stadt@heinsberg.de)