

# Praktikum bei der Stadt Heinsberg

## Schülerinnen und Schüler

### **Berufsfelderkundungstage**

Schülerinnen und Schülern wird in der 8. Klasse im Rahmen der Landesinitiative „Kein Abschluss ohne Anschluss“, die den Übergangsprozess begleitet, die Möglichkeit geboten, erste Eindrücke und Vorstellungen über die Berufswelt zu erlangen und eigene Fähigkeiten und Interessen zu entwickeln. Ein Praktikum kann die spätere Entscheidung, welche berufliche Richtung eingeschlagen werden soll, erleichtern.

### **Girls´ Day und Boys´ Day**

Seit 2010 ermöglicht der Girls´ und Boys´ Day jährlich einen Tag der klischeefreien Berufs- und Studienorientierung und bietet jungen Menschen die Möglichkeit, mit Vorbildern und zukünftigen Arbeitgebern in Kontakt zu treten. Frauen sammeln ihre Praxiserfahrungen überwiegend in der IT, im Handwerk oder im Bereich Technik und Naturwissenschaften, Männer hingegen in erzieherischen Berufen, in Dienstleistungsbereichen oder der sozialen Arbeit.

### **Schülerbetriebspraktikum**

Das Schülerbetriebspraktikum spielt in allen weiterführenden Schulen eine zentrale Rolle für die berufliche Orientierung. Dank der Durchschnittsdauer von zwei bis drei Wochen und dem Kontakt zu jungen Auszubildenden und dualen Studierenden erlangen die Schülerinnen und Schüler einen authentischen Eindruck der Arbeitswelt. Bist Du Schülerin oder Schüler an der Realschule Heinsberg oder der Gesamtschule Heinsberg-Waldfeucht, kannst Du Deine Bewerbungsunterlagen bei Deiner Betreuungslehrerin / Deinem Betreuungslehrer oder der

Praktikumskoordinatorin / dem Praktikumskoordinator Deiner Schule einreichen. Trifft dies nicht auf Dich zu, dann reiche Deine Bewerbung gerne initiativ ein.

### **Praktikum zur Anerkennung der Fachhochschulreife**

Das einjährig gelenkte Praktikum zum Erwerb der vollen Fachhochschulreife hilft Dir bei der Absicherung der Berufswahl und der Orientierung bei Entscheidungen, die das zukünftige Studium oder die Ausbildung betreffen. Du kannst das Praktikum in der Verwaltung sowie im sozialen Bereich absolvieren.

### **Bewerbungen**

Benötigte Unterlagen:

- Bewerbungsschreiben mit Angabe des Praktikumszeitraums
- Lebenslauf
- Zeugnis

### **Ansprechpartnerin**

Frau Franken, Tel.: 02452/14-1035, E-Mail: [stadt@heinsberg.de](mailto:stadt@heinsberg.de)